GOBIERNO DE ARAGON
Departamento de Educación, Universidad, Cultura y Deporte

IMPRESO III
PERMISOS Y LICENCIAS DE PERSONAL
Personal docente
(modelo para resolución del Servicio Provincial)

A) DATOS PETICIONARIO/A

D.N.I.	0	Fun. de carrera	
Apellido 1°		Fun. interino/a	
Apellido 2°		Departamento	Educación Cultura y Deporte
Nombre		Centro docente	IES "José Mor de Fuentes"
Cuerpo		Localidad	Monzón
Puesto de Trabajo		Provincia	Huesca

DATOS DOMICILIO PARTICULAR	Calle/pza.	
	Localidad	
	C. postal	
	Teléfono	

B) DATOS PERMISO/LICENCIA

CAUSA	Desde	Hasta
Matrimonio		
Permiso sin retribución (art. 5 Orden 10 de julio 2006)		
Permiso por situaciones críticas (art. 10 Orden 10 de julio 2006)		
Permiso por nacimiento, adopción o acogimiento de hijo (art. 2 d) Orden de 10 de julio de 2006 ó art. 49 c) Ley 7/2007 de 12 de abril		

C) Causa/motivo de la solicitud (necesario en permisos sin retribución, situaciones críticas)

Fecha

Informe del Director del centro

DATOS DEL PROFESOR DE BAJA

Número de horas lectivas a la semana con alumnos [_____] horas

Cargo o función que desempeña……..

Número de horas lectivas de reducción por cargo [ ] horas

Cuerpo…….Especialidad:……

Ordinario ☐ Itinerante ☐

Jornada completa ☐ Jornada parcial ☐ de …..horas

Materias que imparte:

Existe profesorado del mismo Cuerpo y Especialidad a tiempo parcial:

Si: ☐ No: ☐
En caso afirmativo, acepta la ampliación de jornada derivada de esta baja
Si: ☐ No: ☐
Por tanto, se propone la ampliación de jornada a D / Dña.

……

OBSERVACIONES

Fecha y firma Director/a

Fdo. María Eíto Valdovinos

Informe de Inspección Educativa

ESTUDIADA LA PLANTILLA TOTAL DEL CENTRO SE PROPONE

☐ SU SUSTITUCIÓN DADA LA IMPOSIBILIDAD DE QUE EL ALUMNADO RECIBA SUS CLASES POR MEDIO DE OTRO PROFESORADO

Número de horas lectivas que deben sustituirse [ ] horas

Jornada completa ☐ Jornada parcial ☐

Cuerpo…….Especialidad:……

Ordinario ☐ Itinerante ☐

Perfil / observaciones……

☐ NO SE PRECISA SUSTITUCIÓN AL SER POSIBLE LA ATENCIÓN DEL ALUMNADO POR MEDIO DE OTRO PROFESORADO

OBSERVACIONES:

Fecha y firma del Inspector del Centro

Fdo.:……..

RESOLUCIÓN DEL DIRECTOR DEL SERVICIO PROVINCIAL

Vistos los informes que anteceden, se ordena

☐ - CONCEDER EL PERMISO SOLICITADO

☐ - NO CONCEDER la reducción de jornada solicitada

☐ – Iniciar el trámite para su sustitución

☐ – No iniciar el trámite para su sustitución

Huesca

El Director del Servicio Provincial

Fdo:

Actualización: enero 2009