

Pérdidas de contraseñas de correo electrónico del departamento (educa.aragon.es)

Asesoría de Tecnologías de la Información y la Comunicación

Servicio Provincial de Huesca

Septiembre 2013

Perdidas de contraseñas

Cuando es necesario facilitar una nueva contraseña de correo electrónico del dominio **@educa.aragon.es** pueden darse dos casos.

A) Correo personal del profesorado.
--

Para restaurar la contraseña de correo electrónico personal de dominio **@educa.aragon.es**, pónganse en contacto, **preferiblemente por correo electrónico**, con:

SERVICIO DE ATENCIÓN A USUARIOS DEL GOBIERNO DE ARAGÓN

4100@aragon.es

976 71 41 00

La nueva contraseña será enviada por correo postal al último domicilio particular que se facilitó en el servicio provincial.

B) Correo electrónico del centro (Correo institucional)
--

Actualmente la mayoría de correos electrónicos institucionales de los centros son del tipo **@educa.aragon.es**, aunque durante un breve periodo de tiempo están coexistiendo con los del tipo **@aragon.es** que aún poseen algunos centros (CRA's principalmente)

Para restaurar la contraseña de correo electrónico institucional del tipo **@educa.aragon.es** o **@aragon.es**, pónganse en contacto, **preferiblemente por correo electrónico**, con:

SERVICIO DE ATENCIÓN A USUARIOS DEL GOBIERNO DE ARAGÓN

4100@aragon.es

976 71 41 00

La nueva contraseña se facilitará a través de la plataforma a la que cada centro tiene acceso mediante un usuario y contraseña:

<http://www.catedu.es/inventario/>

A continuación para facilitar la localización de una contraseña de centro que ha sido restaurada les ofrecemos una guía visual. SOLO SE FACILITA CON ESTE MÉTODO LAS CONTRASEÑAS DE LOS CORREOS DE LOS CENTROS [Apartado “B)” de la hoja anterior]. NO LAS PERSONALES.

Acceder a la WEB



Identificarse con nombre de usuario y contraseña



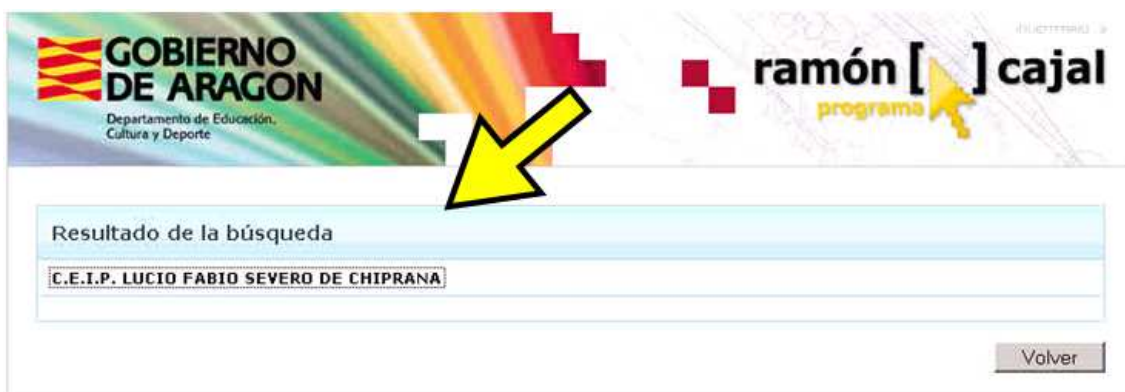
Si el centro no conoce estas contraseñas para acceder al inventario diríjense a:

- *Asesor de Tecnologías de la Información y la Comunicación del Servicio Provincial de Educación, Universidad, Cultura y Deporte de Huesca:*

Eduardo Marsó

formacionupehuesca@aragon.es 974 29 13 14

Pulsar en el centro



Vista de la pantalla principal

The screenshot shows the main page for 'G.E.I.P. LUCIO FABIO SEVERO (Chiprana)'. The header includes the 'GOBIERNO DE ARAGON' logo and the 'ramón [] cajal programa' logo. The main content area contains the following sections:

- Header:** G.E.I.P. LUCIO FABIO SEVERO (Chiprana) Cód. 50001672
- Address:** Cl. Lucio Fabio Severo S/n, 50792 CHIPRANA (Zaragoza), Teléfono: 976 637 250, cpchiprana@aragon.es
- Navigation:** Información técnica, Equipamiento, Incidencias, Conectividades, Servicios web, Contactos, Formularios
- Soporte técnico:** Servicio de mantenimiento, 976 715 555
- Enlaces:** Spybot - Search & Destroy (Aplicación que analiza su PC en busca de software espía, publicitario, modificadores de navegador (hijackers) y otras aplicaciones de software malicioso.)
- Documentación:**
 - Comunicación a centros del programa Pizarra Digital
 - Instrucciones para envío y recepción en inventario
 - Ajuste inicial de Tablet PC
 - Comunicación de robo de equipamiento informático
 - Manual básico de inventario

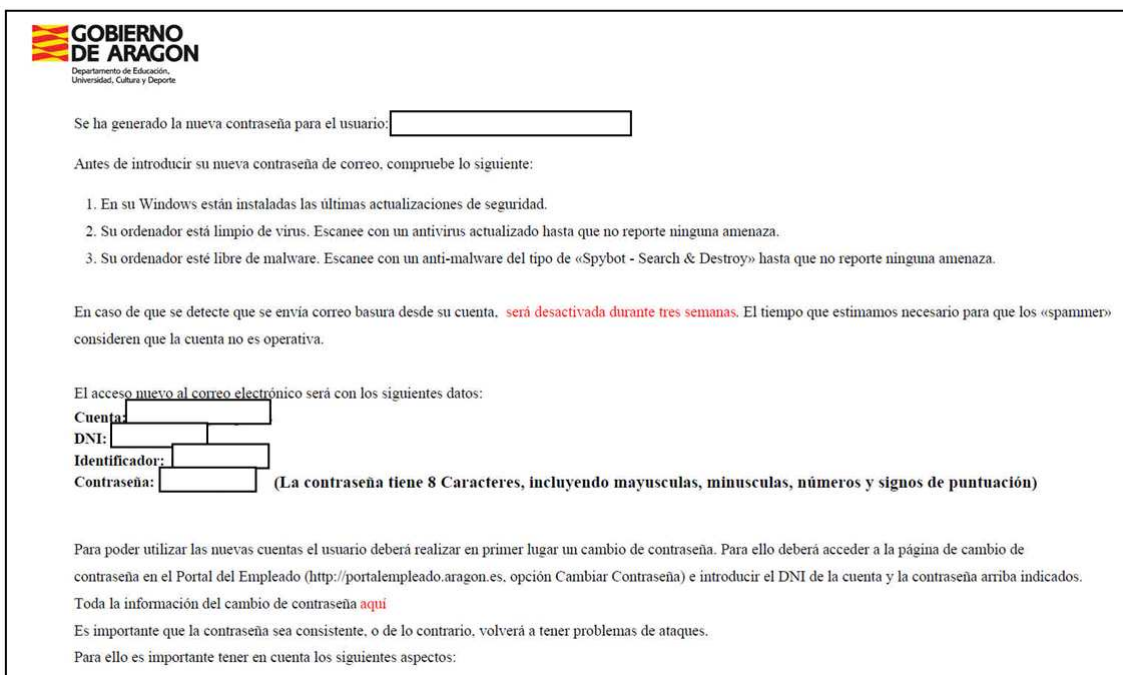
Acceder a la pestaña “Servicios WEB”. Cuando la contraseña esté “reseteada” aparecerá el icono de un sobre.



The screenshot shows a navigation menu with tabs: Información técnica, Equipamiento, Incidencias, Conectividades, **Servicios web**, Contactos, and Formularios. A yellow arrow points to the 'Servicios web' tab. Below the menu, a message reads: "iii SE HA RESTABLECIDO LA CONTRASEÑA DEL CORREO ELECTRÓNICO DEL CENTRO !!!". To the left of this message is an envelope icon. The text continues: "Pulse en el sobre para consultar la nueva contraseña de la cuenta [input type='text'] aragon.es y las instrucciones que debe seguir". Below this is a table with the following content:

Servicios web	Usuario	Password
Inventario	50001672	ecYkN_jSMS

¡ATENCIÓN! ¡POR SEGURIDAD EL ARCHIVO PDF CON LA CONTRASEÑA SOLO SE PUEDE ABRIR UNA VEZ, LUEGO DESAPARECE! HAY QUE GUARDARLO EN UN LUGAR SEGURO



GOBIERNO DE ARAGON
Departamento de Educación, Universidad, Cultura y Deporte

Se ha generado la nueva contraseña para el usuario: [input type="text"]

Antes de introducir su nueva contraseña de correo, compruebe lo siguiente:

1. En su Windows están instaladas las últimas actualizaciones de seguridad.
2. Su ordenador está limpio de virus. Escanee con un antivirus actualizado hasta que no reporte ninguna amenaza.
3. Su ordenador esté libre de malware. Escanee con un anti-malware del tipo de «Spybot - Search & Destroy» hasta que no reporte ninguna amenaza.

En caso de que se detecte que se envía correo basura desde su cuenta, **será desactivada durante tres semanas**. El tiempo que estimamos necesario para que los «spammer» consideren que la cuenta no es operativa.

El acceso nuevo al correo electrónico será con los siguientes datos:

Cuenta: [input type="text"]
DNI: [input type="text"]
Identificador: [input type="text"]
Contraseña: [input type="text"] (La contraseña tiene 8 Caracteres, incluyendo mayúsculas, minúsculas, números y signos de puntuación)

Para poder utilizar las nuevas cuentas el usuario deberá realizar en primer lugar un cambio de contraseña. Para ello deberá acceder a la página de cambio de contraseña en el Portal del Empleado (<http://portalempleado.aragon.es>, opción Cambiar Contraseña) e introducir el DNI de la cuenta y la contraseña arriba indicados. Toda la información del cambio de contraseña [aquí](#)

Es importante que la contraseña sea consistente, o de lo contrario, volverá a tener problemas de ataques. Para ello es importante tener en cuenta los siguientes aspectos: